

# 社会福祉法人沼津市社会福祉協議会

## 職員採用募集要項（嘱託職員・介護職）

- 1 採用職種 ホームヘルパー（介護福祉士または介護職員初任者研修修了者）
- 2 採用人数 若干名
- 3 採用期間 年度での採用となります。※勤務成績が良好な場合は年度更新あり。
- 4 業務内容 訪問介護事業所での訪問介護業務、その他付随する業務（訪問は主に原付バイクを使用します）
- 5 応募資格  
次の（１）から（５）までの要件にすべて該当する人。
  - （１）福祉に興味を持ち、仕事を通じて地域社会に貢献する熱意のある人
  - （２）普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）を保有する人
  - （３）パソコン操作（ワード、エクセル等）ができる人
  - （４）学校教育法による高等学校以上を卒業した人
  - （５）介護福祉士の資格を有する人または介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー２級）を修了した人
- 6 応募書類等について  
以下の書類を同封のうえ、受付期間内に郵送又は持参してください。（封筒に赤字で「嘱託職員採用試験申込」と記入してください。）応募書類に不備がある場合は、受理しません。
  - （１）履歴書（３か月以内に撮影した上半身の写真貼付）
  - （２）職務経歴書（経験のある人のみ）
  - （３）運転免許証の写し
  - （４）資格登録証の写し（介護福祉士登録証の写しまたは介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー２級）修了証の写し）
  - （５）ハローワーク紹介状（ある人のみ）
- 7 募集期間  
随時 \*窓口持参の場合は、土・日・祝日を除く午前９時から午後５時まで

## 8 選考方法

- (1) 書類選考：応募書類による書類選考
- (2) 選考試験（書類選考合格者のみ）
  - 日程：随時（半日程度）
  - 内容：筆記試験（適性検査、作文）、面接
  - 会場：サンウェルぬまづ（沼津市日の出町 1-15）

申込受理後、書類選考のうえ、書類選考合格者へ試験日程と会場について個別にご連絡します。その際、受験票を郵送しますので、応募書類とは別に写真1枚（3ヶ月以内に撮影した上半身の写真縦4cm×横3cmのもの）を用意のうえ、届いた受験票に写真を貼り付けて、試験当日必ずお持ちください。書類選考で不合格となった方にもその旨通知します。応募から1週間経っても上記通知がない場合は、本会へご連絡ください。

## 9 留意事項

- (1) 提出書類内容に虚偽があった場合は、採用を取り消します。
- (2) 欠格事項 次のいずれかに該当する場合は、受験できません。
  - ①成年被後見人、被保佐人、被補助人
  - ②禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 人事異動により、募集する職以外の職務に従事することがあります。

## 10 待遇・勤務条件等

- (1) 給料：月額212,300円（処遇改善手当を含む）
- (2) 賞与：期末手当、勤勉手当（令和4年度実績：年2回4.4か月分）
- (3) 諸手当：通勤手当、資格手当、時間外勤務手当、処遇改善一時金、退職手当等、その他本会規定による
- (4) 勤務時間：8：30～17：15（うち休憩時間1時間）
- (5) 勤務地：千本ホームヘルプ・ケアマネジメントセンター（沼津市常盤町1-19-1）
- (6) 休日・休暇：週休2日制、年次有給休暇、夏季休暇等、本会規定による
- (7) 加入保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険
- (8) 試用期間：0.5ヶ月とし、勤務成績が良好であれば正式採用

## 11 個人情報の取り扱い

採用試験において取得した個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

## 1 2 その他

- (1) 採用の可否に関わらず、提出された書類は返却いたしません。
- (2) 採用の可否に関わらず、選考の内容は開示しません。また答案等の返却はいたしません。

## 1 3 応募受付窓口・問い合わせ先

〒410-0032 静岡県沼津市日の出町 1-15 サンウェルぬまづ内

社会福祉法人沼津市社会福祉協議会 総務企画係

電話：055-922-1500

メールアドレス [info@numazu-shakyo.jp](mailto:info@numazu-shakyo.jp) ホームページ <http://numazu-shakyo.jp>